



System Help Documentation

for

College Affiliation

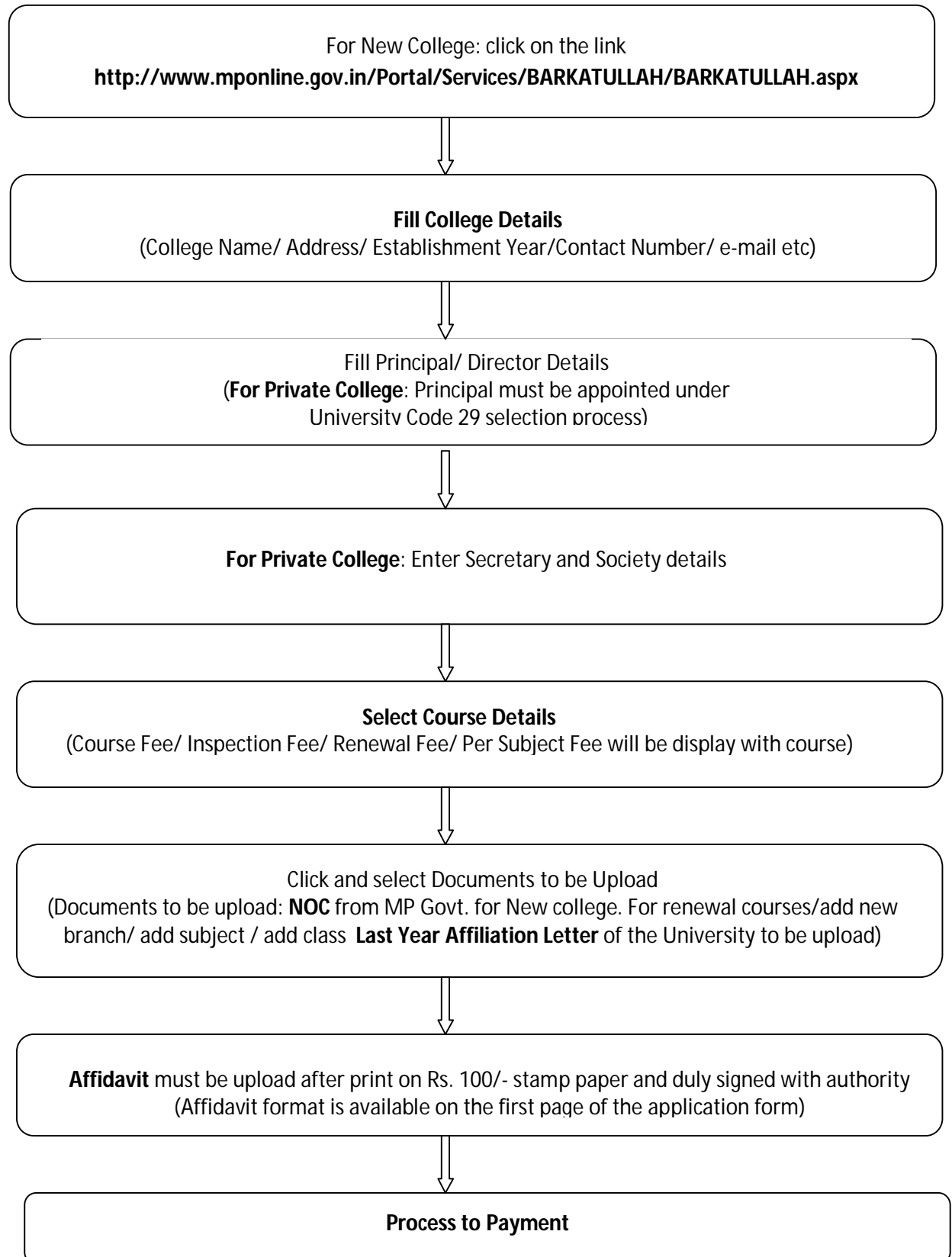
**(New Courses for New College/
Renewal/ Add Course/ Add Subject / Add Class
for Already Affiliated College)**

2016-17

Table of Contents

Process Overview.....	3
How to apply for new affiliation for New College.....	4
How to apply for Renewal/New Course/ New Branch/ New Class.....	5
Instructions for Colleges and Declaration.....	6
College Details	7
Principal/Director/Society/Secretary Details.....	9
How to Upload and check enclosed Documents.....	11
Payment Process / Unpaid Application Receipt.....	14
Receipt of the Application Form.....	15
Contact Details.....	16

Process Overview



1. How to apply for new affiliation for New College

Goto the link <http://www.mponline.gov.in/Portal/Services/BARKATULLAH/BARKATULLAH.aspx>

And select SERVICES and then click on link **Application for New College Affiliation**

NOTE: Already affiliated colleges go through their college kiosk login

The following screen will be appear:

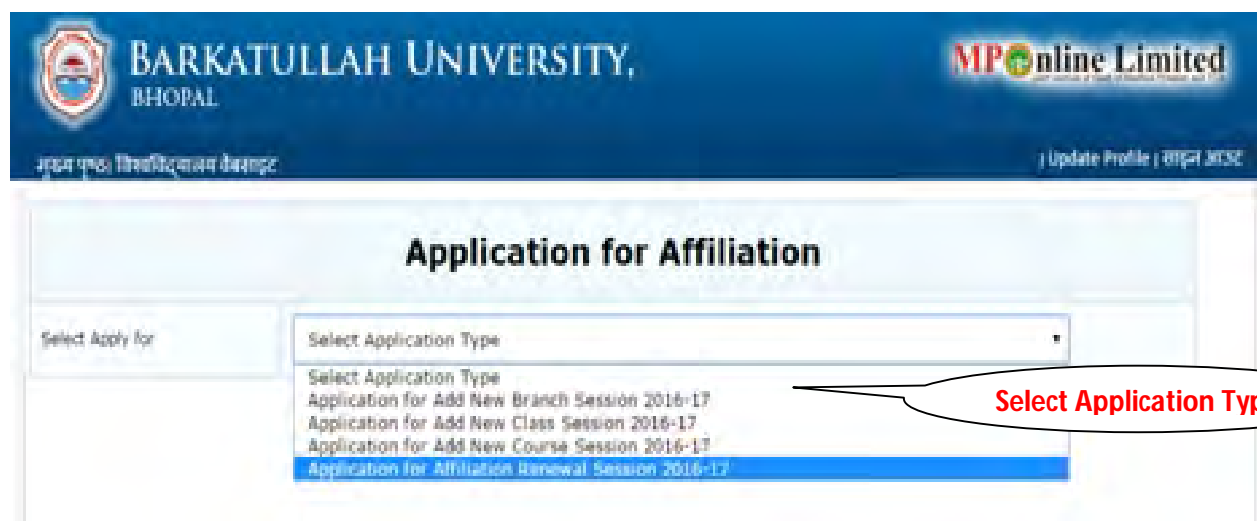
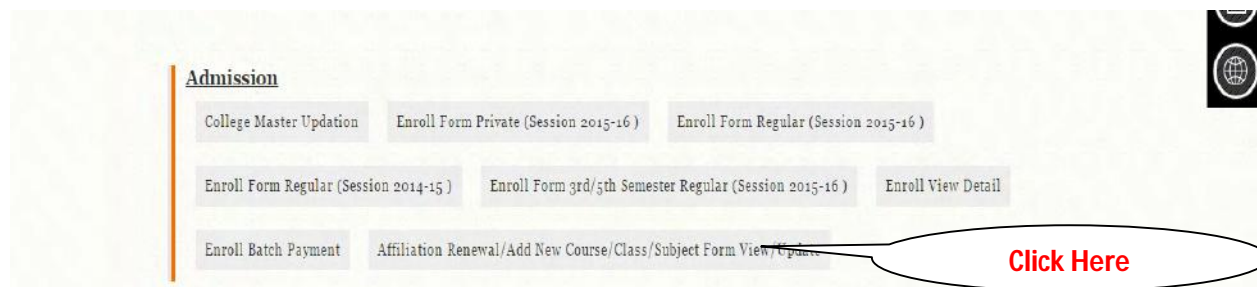
The screenshot shows the website interface for BARKATULLAH VISHWAMIDYALAYA BHOPAL (M.P.). The header includes the ISO/IEC 27001:2013 Certified logo, the name 'एमपी ऑनलाइन लिमिटेड', and the university name. The date and time are Tuesday, January 26, 2016 11:49:13 PM. The navigation bar contains links for 'मुख्य पृष्ठ', 'एमपीऑनलाइन के बारे में', 'नागरिक सेवाएं', 'अधिकृत कियोस्क /सीएससी सूची', 'नवीन कियोस्क के लिए आवेदन', 'शिकायतें', and 'संपर्क करें'. Below the navigation bar are four login buttons: 'College Login', 'UTD Login', 'University Login', and 'Student Login'. The main content area features a home icon and the text 'बरकतउल्ला विश्वविद्यालय'. There are three tabs: 'आवश्यक सूचना', 'सेवाएं', and 'डाउनलोड'. A table with the following data is displayed:

सं.क्र.	एप्लीकेशन का नाम / विवरण	आरम्भ तिथि	समाप्ति तिथि	कार्य
1	नवीन महाविद्यालय सम्बद्धता हेतु आवेदन Application for New College Affiliation	As Per Notification	As Per Notification	Click Here

Click Here

2. For Renewal/New Course/ New Branch/ New Class

Already affiliated colleges go through their college kiosk login



Application For Renewal: Select for Renewal of Already running courses.

Application For Add New Branch: Select if want to Add another Subject in a Course.

Application For New Class: Select for 2nd/3rd Year for UG course affiliation and 2nd Year for PG course.

Application For New Course: Select for Add new course in the existing college.



Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश	महाविद्यालय का विवरण	अन्य का विवरण	फॉर्म का विवरण	संलग्न
-------------------------------	----------------------	---------------	----------------	--------

1	आवेदन पत्र के भुगतान उपरांत, पावती के पिंट के साथ एवं सभी संलग्न पत्रों के साथ विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित तिथि में जमा करना अनिवार्य है अन्यथा आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जावेगा।			
2	म.प्र. शासन द्वारा जारी अनुमति पत्र अपलोड करना अनिवार्य है।			
3	व्यावसायिक पाठ्यक्रम की सम्बन्धता हेतु REGULAR AUTHORITY जैसे AICTE/BCI/MCI/ NCI/NCET द्वारा जारी अनुमति पत्र अपलोड करना आवश्यक है।			
4	अपूर्ण आवेदन पत्र पत्रों पर विचार नहीं किया जावेगा अतः आवेदन पत्र में भरी गयी जानकारी की सत्यता एवं संलग्न पत्रों की पूर्ण जिम्मेदारी महाविद्यालय की होगी।			
5	आवेदन पत्रों को स्वीकार/ अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार विश्वविद्यालय के पास रहेगा।			
6	शपथ पत्र का प्रारूप डाउनलोड कर रु 100/- के STAMP PAPER पर प्रिंट करवा कर हस्ताक्षर उपरांत आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। (डाउनलोड करने हेतु click करें)			
7	यदि आल इंडिया सर्वे ऑन हायर एजुकेशन (AIHE) की जानकारी नहीं पाई जाती है तो इस सम्बन्ध में विश्वविद्यालय द्वारा की गयी कार्यवाही मान्य होगी।			

Download Affiliated

Affidavit Format

घोषणा*

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दिशा निर्देश में दी गईं सम्स्त जानकारियाँ एवं शर्तों का भली भाँति पढ़ व समझ लिया है तथा मैं यह वचन देता/देती हूँ कि दिशा निर्देश में उल्लेखित नियम दिशा निर्देशों का पालन करते हुए ही ऑनलाइन आवेदन किया जावेगा।


Declaration

Click Next

Read carefully notices and then select declaration and click on NEXT Button


Affidavit format download and print on the Rs. 100/- STAMP PAPER and submit with application receipt (including all relevant documents) in hard copy in the University within the time limit declared by the University. After last date No application will be consider.

2. Fill College/ Institute Details



BARKATULLAH UNIVERSITY,
BHOPAL

मुख्य पृष्ठ | विश्वविद्यालय वेबसाइट



MPonline Limited
Joint venture of Govt. of Madhya Pradesh and IIT

लॉगिन: नागरिक | कियोस्क | जी2जी

Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश	महाविद्यालय का विवरण	अन्य का विवरण	कोर्स का विवरण	संलग्न
महाविद्यालय अपनी सम्स्त जानकारी दस्तावेज(Documents) के अनुरार प्रविष्ट करे अन्यथा आवेदन निरस्त कर दिया जाएगा। * यह दर्शाता है कि जानकारी भरना आवश्यक है				
महाविद्यालय का विवरण (College Details)				
महाविद्यालय का कोड (College Code)	नवीन महाविद्यालय का कोड आवेदन के सफलतापूर्वक भुगतान के बाद आवंटित किया जावेगा.	महाविद्यालय का स्थापना वर्ष* (Establishment year)	Select Establishment year	
महाविद्यालय का नाम* (College Name)				
महाविद्यालय का पता* (College Address)		जिला* (District)	Select District	
टेलीफोन नंबर* (Telephone No)	कृपया टेलीफोन नंबर STD CODE सहित भरें	महाविद्यालय का ईमेल* (College Email Id)		
महाविद्यालय की श्रेणी* (College category)	Select College category	महाविद्यालय का प्रकार* (College type)	Select College type	
महाविद्यालय का क्षेत्र* (College Area)	Select College Area	भवन का प्रकार* (Accommodation type)	Select Accommodation type	
उपलब्ध सुविधाये (Available facilities)	<input type="checkbox"/> Library <input type="checkbox"/> Laboratory <input type="checkbox"/> Play Ground <input type="checkbox"/> Boys Hostel <input type="checkbox"/> Girls Hostel		कक्षाओं की संख्या* (Number of Class Rooms)	
				Next

Click Next

1. College Code: For New colleges College code will be provided after successfully payment of the Application.
2. Select **Establishment Year**
3. Enter **College/ Institute Name**.
4. Enter **College full Address**.
5. Select **District** of the college.
6. Enter **Telephone Number or Mobile Number**.
7. Enter **Email Address** of the College/ Institute.
8. Select College Category: **Government College / Private College**
9. **College Type**: For Boys only/ For Girls only or Coed (Boys and Girls)
10. College Area: **Urban**: If college located at District Head quarter. **Rural**: If college locate at tehcil or village.
11. Accommodation Type: College/ Institute running on its own building/ rental building or on leased.
12. **Select Facilities** i.e. Library/ Laboratory/ Play Ground/ Hostel(s)
13. Enter **Number of Class Rooms** in the College / Institute.

3. Principal/ Director Details

For Private College please enter Principal details selected under University code 28 and appointment letter number.

BARKATULLAH UNIVERSITY, BHOPAL

MPonline Limited

मुख्य पृष्ठ | विश्वविद्यालय वेबसाइट

लॉगिन: नागरिक | कियोस्क | जी2जी

Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश महाविद्यालय का विवरण **अन्य का विवरण** कौंस का विवरण संलग्न

अन्य का विवरण (Other Details)

प्राचार्य/संचालक का नाम* (Principal/Director Name)	<input type="text"/>		
मोबाइल नंबर* (Mobile No)	<input type="text"/>	ईमेल (Email Id)	<input type="text"/>

संचालक समिति का विवरण (Society/Committee Details)

संचालक समिति का नाम* (Society Name)	<input type="text"/>		
सचिव का नाम* (Secretary Name)	<input type="text"/>		
समिति का पंजीयन क्रमांक* (Society Registration No.)	<input type="text"/>	समिति पंजीकरण की तिथि* (Society Registration Date)	<input type="text"/> /MM/YYYY
क्या इस समिति के द्वारा बरकतउल्ला विश्वविद्यालय से संबद्ध कोई अन्य महाविद्यालय भी है?* (Is there any other college running by this committee which is affiliated with Barkatullah University?)	Select Another College/Institute from below		

Next

For both Govt. and Private College

1. Enter Principal / Director Name
2. Enter Principal's / Director's Mobile Number.
3. Enter Principal's / Director's email address.

Note: Private college principal must be selected under university code 28 and enter appointment letter number issued by the University.

For Private College (For Govt. college(s) following details not displayed)

4. Enter Society Name under which college is running.
5. Enter Society Secretary Name.
6. Enter Society Registration Number.
7. Enter Society Registration Date.
8. Select another college details if society running other college also.

4. Course Details

Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश महाविद्यालय का विवरण अन्य का विवरण **कोर्स का विवरण** संलग्न

कोर्स का विवरण (Course Details)

Course* Subject* Subject न होने की दशा में Plain वा चुनव करे.

Select Course

- Select Course
- BA
- BALLB
- BBA
- BCA
- BCOM
- BED
- BLIB
- BPE
- BPED
- BSC
- LLB
- LLM
- MA
- MAM
- MBA(FT)
- MCM
- MCOM
- MED
- MLIB

Add course

Next

Powered by MPOonline Limited

Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश महाविद्यालय का विवरण अन्य का विवरण **कोर्स का विवरण** संलग्न

कोर्स का विवरण (Course Details)

Course* Subject* Subject न होने की दशा में Plain वा चुनव करे.

BA

AGRICULTURE MARKETING ECONOMICS HINDI POLITICAL SCIENCE LOGY
 COMPUTER APPLICATION ENGLISH HISTORY RURAL BANKING URDU
 DRAWING PAINTING GEOGRAPHY HOME SCIENCE SANSKRIT

Affiliation Fee Inspection fee FD Amount

नवीन कोर्स हेतु सबदक शुल्क (3 विषय Foundation Course सहित): 25000 /-
अतिरिक्त विषय हेतु सबदक शुल्क: 5000 /- प्रति विषय

नवीन कोर्स हेतु निरिक्षण शुल्क (3 विषय Foundation Course सहित): 5000 /-
अतिरिक्त विषय हेतु निरिक्षण शुल्क: 2000/- प्रति विषय

अतिरिक्त विषय हेतु निरिक्षण शुल्क (100 रुपये प्रति विषय)


Add course


Next

1. Select **Course** from the list
2. Select **Subject**
3. Selected **course fee details (Affiliation/ Inspection/ FD Amount)** will be display as per University Norms.
4. Click on **ADD COURSE** button

Click Next

Course Details

**BARKATULLAH UNIVERSITY,**
BHOPAL

**MPOonline Limited**
Joint venture of Govt. of Madhya Pradesh and I.T.I.

मुख्य पृष्ठ | विश्वविद्यालय वेबसाइट लॉगिन: नागरिक | क्विन्सक | जी2जी

Application for Affiliation Session 2016-17

महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश	महाविद्यालय का विवरण	अन्य का विवरण	कोर्स का विवरण	संलग्न
-------------------------------	----------------------	---------------	-----------------------	--------

कोर्स का विवरण (Course Details)

Course*	Subject* Subject न होने की दशा में Plain का चुनाव करे.
Select Course ▼	
<input type="button" value="Add course"/>	

	S.No	Course	Branch	FD Amount	Affiliation Fee	Inspection Fee
Delete	1	BA	AGRICULTURE MARKETING, COMPUTER APPLICATION, DRAWING PAINTING,	300000	25000	5000
Delete	2	BBA	PLAIN,	300000	50000	7500


Click Next

Course Name, Selected Branch, Fixed Deposit Amount required for Course, Affiliation Fee and Inspection Fee details will be display. If any course want to **remove** than click on **Delete Tab**.

1. Selected course details with branch/ subjects.
2. Applicable fee details.


For any query please contact to University Academic Section.

4. Upload and Check enclosures



BARKATULLAH UNIVERSITY,

BHOPAL



Joint venture of Govt. of Madhya Pradesh and TCS

मुख्य पृष्ठ | विश्वविद्यालय वेबसाइट लॉगिन: नागरिक | कियोस्क | जी2जी

Application for Affiliation Session 2016-17


महाविद्यालय हेतु दिशा निर्देश	महाविद्यालय का विवरण	अन्य का विवरण	कोर्स का विवरण	संलग्न
संलग्न (Enclosure) (all the enclosure to submitted in hard copy)				
<input checked="" type="checkbox"/> Society Registration letter <input checked="" type="checkbox"/> Staff list <input checked="" type="checkbox"/> NOC of MP Government <input checked="" type="checkbox"/> Affidavit <input type="checkbox"/> Regular Authority letter for professional course 1				
म.प्र. शासन द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की स्कैन प्रति जो .pdf format में हो तथा जिसका size 50 KB से 250 KB के मध्य हो संलग्न करें.* (Attach scan copy of NOC of MP Government in .pdf format and size between 50 KB to 250 KB)			<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	2
शपथ पत्र की स्कैन प्रति जो .pdf format में हो तथा जिसका size 50 KB से 250 KB के मध्य हो संलग्न करें.* (Attach scan copy of Affidavit in .pdf format and size between 50 KB to 250 KB)			<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	3
व्यवसायिक पाठ्यक्रम हेतु सम्बंधित परिषद द्वारा जारी अनुमति पत्र की स्कैन प्रति जो .pdf format में हो तथा जिसका size 50 KB से 250 KB के मध्य हो संलग्न करें.(Attach scan copy of relevant regular authority letter for professional course in .pdf format and size between 50 KB to 250 KB)			<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	4
कृपया म.प्र. शासन द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की स्कैन प्रति (scan copy of NOC of MP Government) अपलोड करें.				
<input type="button" value="Submit"/>				

Click Submit

1. Select the check box of the document to be submitted with Application Form.
2. New Colleges Upload NOC from the Govt. of Madhya Pradesh. Already affiliated college(s) upload copy of **LAST YEAR AFFILIATION LETTER** issued by the University.
3. Upload **copy of Affidavit** and original Affidavit will be submit with the hard copy of the application form with enclosed all relevant and required documents in the University.
4. For **Professional Courses** please upload **Central Regulatory Body** Affiliation/ Approval Letter.

After click on Submit Button unpaid Receipt will be display. Form Number for Unpaid application Form is **NEW**. After payment of unpaid application, form number will be generated.

Please also note down the application number for further process.


Barkatullah Vishwavidyalaya, Bhopal
MPonline Limited

Application for Affiliation Session 2016-17 Receipt

Form No.: **NEW**

भुगतान का विवरण (Transaction Details)

आवेदन क्रमांक	BU1601260001	भुगतान की स्थिति	Not Done
लेन-देन आईडी	Not Generated	भुगतान का प्रकार	Not Generated
कुल शुल्क	₹ 87500	पोर्टल शुल्क	₹ 100
आवेदन की स्थिति	आवेदन का भुगतान नहीं हुआ है.		

महाविद्यालय का विवरण (College Details)

महाविद्यालय का कोड	NEW	महाविद्यालय का स्थापना वर्ष	1986
महाविद्यालय का नाम	TEST		
महाविद्यालय का पता	TS	जिला	BHOPAL
टेलीफोन नंबर	9999999999999	महाविद्यालय का ईमेल	email@email.com
महाविद्यालय की श्रेणी	PRIVATE	महाविद्यालय का प्रकार	BOYS & GIRLS (CO-ED)
महाविद्यालय का क्षेत्र	URBAN	भवन का प्रकार	OWNED

आवेदित कोर्स का विवरण (Applied Course Details)

S.No	Course	Branch	Class	FD Amount	FD No	FD Date	FD valid	Affiliation/Renewal Fee	Inspection Fee
1	BA	AGRICULTURE MARKETING	NA	30000	NA	NA	NA	25000	5000
2	BA	COMPUTER APPLICATION	NA	0	NA	NA	NA	0	0
3	BA	DRAWING PAINTING	NA	0	NA	NA	NA	0	0
4	BBA	PLAIN	NA	30000	NA	NA	NA	50000	7500

संचालक समिति का विवरण (Society/Committee Details)

संचालक समिति का नाम	TEST		
सचिव का नाम	TEST		
समिति का पंजीयन क्रमांक	4564646	समिति पंजीकरण की तिथि	12/12/2014
क्या इस समिति के द्वारा बरकतउल्ला विश्वविद्यालय से संबद्ध कोई अन्य महाविद्यालय भी है?			No

संलग्न (Enclosure)

NOC OF MP GOVERNMENT/PREVIOUS AFFILIATION LETTER, AFFIDAVIT, SOCIETY REGISTRATION LETTER, STAFF LIST,
 म.प. शासन द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की स्कैन प्रति [Please Click To See Attachment](#)
 शपथ पत्र / एफआईआर [Please Click To See Attachment](#)

घोषणा (Declaration)

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दी गई उपरोक्त जानकारी सही है। यदि कोई भी जानकारी असत्य पायी जाती है तो आवेदन निरस्त कर दिया जाये जिसका समस्त उत्तरदायित्व मेरा होगा।

ऑनलाइन फॉर्म भरने पर एक शुल्क भुगतान करने की सुविधा सीधे महाविद्यालय का उपलब्ध कराई गई है। अतः महाविद्यालय स्वयं फॉर्म भरने पर एक शुल्क का भुगतान करे। किसी अन्य व्यक्ति वा इंटरनेट कैंफे से किये गए भुगतान हेतु छात्र स्वयं जिम्मेदार होंगे। यह ऑनलाइन आवेदन मान्य (Valid) तब होगा जब इसका ऑनलाइन भुगतान (Payment Done) किया गया हो, जिसमें कि Application number, QRcode, Transaction Id, Payment date, Channel Id आदि का विवरण स्पष्ट रूप से हो अन्यथा आवेदन स्वतः ही निरस्त माना जावेगा।

Proceed To Payment Print

1. Form Number- For Unpaid application form number is new after payment form number will be generated.
2. Payment Details, Application Number, Payment Status, Total Amount to be pay, Portal Charges etc.
3. Entered College Details.
4. Selected/ Applied Course Details with fee.
5. Society Details.
6. Upload documents/ attachments details. You can see the attachment uploaded by the College.
7. Declaration
8. Click to process of payment for New College. Already affiliated college, payment will be done their college kiosk login.

Payment Gateway

Select any of the payment mode option i.e. Net Banking/ Debit/ Credit Card.

MPOne Payment Option

- Net Banking**
- Debit / Credit Card
- Pay through Paytm

Net Banking

- Free NetBanking for All Banks**
No transaction-processing fees for Net Banking of All Banks
- PayGov India(All Major Banks) NDML for Govt. of India**
Rs 5 + service charges as transaction-processing fees for amount upto Rs 500,
Rs 10 + service charges as transaction-processing fees for any amount from Rs 501 and above
- BillDesk**
Rs. 8/- + service charges as transaction-processing fees
- Only for SBI A/C Holders**
No transaction-processing fees

अगर आपके खाते से राशि कट गई हो और रसीद प्राप्त नहीं हुई हो तो वह ट्रांजेक्शन फेल माना जावेगा और वह राशि आपको वापस कर दी जावेगी। अतः उस आवेदन (नया फार्म न भरे) का दुबारा भुगतान करे।

After successfully payment Application Receipt will be display

Application Receipt with Form and Application Number.



Barkatullah Vishwavidyalaya, Bhopal

MPonline Limited

Application for Affiliation Session 2016-17 Receipt

Form No.: 160001

भुगतान का विवरण (Transaction Details)

आवेदन क्रमांक	BU1601230001	भुगतान की स्थिति	Done on Jan 23 2016 2:13PM
लेन-देन आईडी	16012329153484755863	भुगतान का प्रकार	Kiosk/Cyber Cafe
कुल शुल्क	₹ 87500	पोर्टल शुल्क	₹ 100
आवेदन की स्थिति	आवेदन सफलतापूर्वक जमा हो गया है.		कुल देय शुल्क
			₹ 87600



QR Scan to verify

महाविद्यालय का विवरण (College Details)

महाविद्यालय का कोड	750	महाविद्यालय का स्थापना वर्ष	1977
महाविद्यालय का नाम	FDSFS		
महाविद्यालय का पता	DSF	जिला	BHOPAL
टेलीफोन नंबर	9999999999999	महाविद्यालय का ईमेल	v@gmail.com
महाविद्यालय की श्रेणी	PRIVATE	महाविद्यालय का प्रकार	BOYS & GIRLS (CO-ED)
महाविद्यालय का क्षेत्र	URBAN	भवन का प्रकार	OWNED
उपलब्ध सुविधाएँ	Library, Ground, Laboratory,	कक्षाओं की संख्या	100

Application No.: BU1601230001

Form No.: 160001

आवेदित कोर्स का विवरण (Applied Course Details)

S.No	Course	Branch	Class	FD Amount	FD No	FD Date	FD valid	Affiliation/Renewal Fee	Inspection Fee
1	BA	AGRICULTURE MARKETING	NA	30000	NA	NA	NA	25000	5000
2	BA	COMPUTER APPLICATION	NA	0	NA	NA	NA	0	0
3	BA	DRAWING PAINTING	NA	0	NA	NA	NA	0	0
4	BBA	PLAIN	NA	30000	NA	NA	NA	50000	7500

संचालक समिति का विवरण (Society/Committee Details)

संचालक समिति का नाम	DFS		
सचिव का नाम	DSAFSA		
समिति का पंजीयन क्रमांक	999	समिति पंजीकरण की तिथि	12/12/2014
क्या इस समिति के द्वारा बरकतउल्ला विश्वविद्यालय से संबद्ध कोई अन्य महाविद्यालय भी है?	No		

संलग्न (Enclosure)

NOC OF MP GOVERNMENT/PREVIOUS AFFILIATION LETTER, AFFIDAVIT, SOCIETY REGISTRATION LETTER, STAFF LIST,
म.प. शासन द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की स्कैन प्रति [Please Click To See Attachment](#)
शपथ पत्र / एकआईआर [Please Click To See Attachment](#)

घोषणा (Declaration)

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दी गई उपरोक्त जानकारी सही है। यदि कोई भी जानकारी असत्य पायी जाती है तो आवेदन निरस्त कर दिया जाये जिसका समस्त उत्तरदायित्व मेरा होगा।

ऑनलाइन फॉर्म भरने एवं शुल्क भुगतान करने की सुविधा सीधे महाविद्यालय को उपलब्ध कराई गई है। अतः महाविद्यालय स्वयं फॉर्म भरे एवं शुल्क का भुगतान करे। किसी अन्य व्यक्ति या इंटरनेट कफे से किये गए भुगतान हेतु छात्र स्वयं जिम्मेदार होंगे। यह ऑनलाइन आवेदन मान्य (Valid) तब होगा जब इसका ऑनलाइन भुगतान (Payment Done) किया गया हो, जिसमें कि Application number, QRcode, Transaction Id, Payment date, Channel Id आदि का विवरण स्पष्ट रूप से हो अन्यथा आवेदन स्वतः ही निरस्त माना जायेगा।

[Print](#)

NOTE: Please submit all the documents with PAID APPLICATION FORM RECEIPT IN THE UNIVERSITY BEFORE LAST DATE OF SUBMISSION DECLARED BY THE UNIVERSITY.

CONTACT DETAILS:

For Application/ Documentation/ Fee related query please contact to the

Barkatullah University

Hoshangabad Road, Bhopal

Phone: 0755-2517078

For Technical Details:

MPONLINE LIMITED

2nd Floor, Nirupam Shopping Mall,

Ahmedpur, Hoshangabad Road,

Bhopal-462 026 (MP), India

Phone No. : 0755 4019400